

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Полтавский детский сад «Солнышко» Полтавского района Омской области

Принято на педагогическом совете
Протокол №1 от 24.08.2023 г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ «Солнышко»
_____ Т.В. Любовская
Приказ № 31 от 24.08.2023 г

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Полтавский детский сад «Солнышко»
Полтавского района Омской области

р.п. Полтавка, 2023 г.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

№	Содержание	Ответ образовательной организации
1	Полное наименование Образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Полтавский детский сад «Солнышко» Полтавского района Омской области
2	Сокращенное название образовательной организации	МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко» Полтавского района Омской области
3	Почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон для связи	646740, Омская область, р.п. Полтавка, ул.Ленина,62; Адрес электронной почты учреждения mbdousoln.polt@ds.omskportal.ru
4	Разработчики Программы	Творческая группа, в состав которой вошли представители администрации, педагогов и специалистов МБДОУ Любовская Татьяна Валерьевна, заведующий Лында Ирина Николаевна, старший воспитатель
5	Срок реализации программы развития	2023-2026гг.
6	Наименование управленческих проектов, цели, задачи каждого проекта	1.«Математическая грамотность-как вектор развития функционально грамотного дошкольника». 2. «Развитие наставничества в ДОУ как эффективный инструмент профессионального роста педагогических работников» 3. «Практика внедрения и реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования в условиях ДОО 4. «Моя семья-моя история» 5. «Кейс заданий «Учимся, играя», как средство развития предпосылок математической грамотности старших дошкольников»

7	Этапы и сроки реализации программы развития	Наименование реализации проекта и его описания	Дата начала	Дата окончания
		Математическая грамотность-как вектор развития функционально грамотного дошкольника. 1. Подготовительный; 2. Практико-ориентированный; 3. Аналитико-рефлексивный	<i>Август 2023</i>	<i>Май 2024</i>
		«Развитие наставничества в ДОУ как эффективный инструмент профессионального роста педагогических работников» 1. Подготовительный; 2. Практико-ориентированный; 3. Аналитико-рефлексивный	<i>Июнь 2023</i>	<i>Сентябрь 2024</i>
		«Практика внедрения и реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования в условиях ДОО» 1. Подготовительный; 2. Практико-ориентированный; 3. Аналитико-рефлексивный	<i>Июнь 2023</i>	<i>Сентябрь 2024</i>
		«Моя семья-моя история» 4. Подготовительный; 5. Практико-ориентированный; 6. Аналитико-рефлексивный	<i>Январь 2024</i>	<i>Декабрь 2025</i>
		«Кейс заданий «Учимся, играя», как средство развития предпосылок математической грамотности старших дошкольников» 1. Подготовительный; 2. Практико-ориентированный; 3. Аналитико-рефлексивный	<i>Январь 2025</i>	<i>Декабрь 2026</i>

8	Объемы и источники финансирования	Финансирование мероприятий Программы Развития будет осуществляться из бюджетных и внебюджетных средств, благотворительность родительской общественности.
9	Ожидаемые результаты	<i>«Математическая грамотность-как вектор развития функционально грамотного дошкольника.»</i> Не менее 80% педагогов задействованы в реализации подпроекта в ОО. Разработать не менее двух игровых дидактических пособий, направленных на формирования математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста. Повысить профессиональную компетенцию педагогов ,через использования авторских пособий направленных на формирование у детей старшего дошкольного возраста математической грамотности. Повышение уровня сформированности математической грамотности у воспитанников не менее чем на 15% от первоначального показателя. Не менее 80% родителей вовлечены в образовательный процесс ДОО по формированию математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста <i>«Развитие наставничества в ДОУ как эффективный инструмент профессионального роста педагогических работников»</i> .Вовлечено в наставничество100% педагогов из числа молодых (начинающих) специалистов (педагогов, приступивших к работе после длительного перерыва / педагогов, находящихся в процессе адаптации на новом месте работы)к концу 2024 года. Не мене 90% педагогов, в отношении которых реализовано наставничество, показывают положительную динамику устранения компетентностных дефицитов (от результатов входного мониторинга). Не менее 90% начинающих педагогов(педагогов, приступивших к работе после длительного перерыва / педагогов, находящихся в процессе адаптации на новом месте работы), в отношении которых реализовано наставничество, продолжили свою трудовую деятельность в образовательной организации. <i>«Практика внедрения и реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования в условиях ДОО»</i> Создание Банка материалов: пакет нормативно-правовых документов федерального уровня; пакет локальных актов по реализации образовательной деятельности ДОО по реализации ФОП ДО в соответствии с требованиями законодательства; аналитические материалы по

		итогах мониторинга образовательной деятельности ДОО в контексте внедрения ФОП ДО; аналитические материалы по определению соответствия рекомендациям Минпроса РФ инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов для реализации образовательной программы ДОО; 10.Разработаны материалы эффективных педагогических практик по внедрению и реализации ФОП ДО ДОО; адресные методические рекомендации педагогическим работникам ДОО по внедрению ФОП ДО, подготовке педагогов для участия в конкурсах педагогического мастерства. <i>«Моя семья-моя история»</i> Вовлечение родителей и других социальных партнёров в единое информационное пространство ДОУ (не менее 60%) <i>«Кейс заданий «Учимся, играя», как средство развития предпосылок математической грамотности старших дошкольников»</i> -разработаны нормативные документы, локальные акты, регулирующие деятельность ОО по реализации проекта, в том числе в сетевой форме; - увеличено количество детей 5-7 лет с высоким уровнем сформированности предпосылок математической грамотности, не менее чем на 20%; - повышен уровень профессиональной компетенции педагогов в области формирования предпосылок математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста; - не менее 40 % педагогов ДОУ задействованы в реализации проекта; - повышен уровень компетентности родителей (законных представителей) в области формирования предпосылок математической грамотности у старших дошкольников; - не менее 35% родителей вовлечены в образовательную деятельность в рамках реализации проекта.
--	--	--

SWOT- анализ

Оценка актуального состояния Внутреннего потенциала		Оценка развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
- 100% укомплектованность кадрами - Обеспечение условий для повышения квалификаций	-Недостаточный уровень применения педагогами современных инновационных образовательных	- Участие ДОУ в инновационной деятельности	- Изменение кадрового состава - Низкая мотивационная готовность педагогов

педагогов - Обеспечение условий для реализации трансляции педагогического опыта	технологий		
---	------------	--	--

Принят на педагогическом совете
МБДОУ «Полтавский детский сад Солнышко»
Протокол № 4 от
«12» января 2023г.

Утверждено
Заведующая МБДОУ
«Полтавский детский сад «Солнышко»
_____ Любовская Т.В.

2. ОПИСАНИЕ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА (ПРОГРАММЫ)

ПАСПОРТ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА (ПРОГРАММЫ)

«Математическая грамотность»-как вектор развития функционально грамотного дошкольника

I. Общая информация

1	Наименование проекта	«Математическая грамотность»-как вектор развития функционально грамотного дошкольника
2	Актуальность проекта (определена проблема, для решения которой разработан проект (программа); обоснована необходимость решения заявленной проблемы)	В связи с требованиями ФГОС ДО и реализацией национального проекта «Образование», одной из актуальных задач современного образования является-формирование функционально грамотных людей. Начинать формировать предпосылки функциональной грамотности необходимо уже с дошкольного возраста, т.к. функциональная грамотность становится одним из базовых факторов, способствующих участию ребенка во всех видах его деятельности, потребностью активной личности дошкольника, для формирования высокого уровня общения и социальных отношений. Грамотность-это уровень образованности, характеризующийся способностью использовать основные способы познавательной деятельности через восприятие и текстовую передачу информации. Результаты обучения и воспитания являются важнейшими условиями формирования функциональной грамотности. Понятие функциональной грамотности — это тот уровень образованности, который может быть достигнут дошкольниками за время пребывания в детском саду, и предполагает способность человека решать стандартные и не стандартные жизненные задачи в различных системах деятельности. Функциональная грамотность представляет собой степень подготовленности человека к выполнению возложенных на него или добровольно взятых на себя функций. Функциональная грамотность, как средство раскрытия навыков и возможностей должна быть знакома детям старшего дошкольного возраста. Именно в этом возрасте создается базовая основа чтения, письма, математики и это является той благодатной почвой, которая в последствии помогает выпускнику дошкольной организации приобретать знания и учиться для себя, быть самостоятельным, уметь жить среди людей.

3	Связь с региональными документами Омской области, с программой Полтавского муниципального района	Государственная программа Омской области «Развитие системы образования Омской области», утверждённая постановлением Правительства Омской области от 15.10.2013 №250-п Программа научно-методического и/или методического обеспечения образовательной деятельности, утверждённая председателем комитета образования Н.К. Дедковой, приказ № 12 от 20.01.2022.				
4	Руководитель проекта	Заведующая Любовская Татьяна Валерьевна				
5	Перечень исполнителей проекта	№ п/п	ФИО	Должность	Адрес электронной почты	Номер тел.
		1	Лында И.Н.	Старший воспитатель	ira.lynda.75@mail.ru	+9081138716
		2	Белодед Т.А.	Муз. руководитель	tatyana.beloded@mail.ru	+9081053231
		3	Качесова Л.В.	Воспитатель	ljusia@mail.ru	+9081026157
		4	Дерюга Л.Ф.	Воспитатель	lyubov_deryuga@mail.ru	+9514186501
		5	Мораш И.В.	Воспитатель	ira.morash85@mail.ru	+9081155914
		6	Конюхова С.Л.	Воспитатель	sveta.konuhova@mail.ru	+9040723428
		7	Килевник А.В.	Воспитатель	kilevnik68@mail.ru	+9507995292
		8	Бредгауэр Е.В.	Воспитатель	bredgauer.len@yandex.ru	+9081157171

6	Образовательные организации-соисполнители проекта (при наличии/ обязательно для инновационных площадок, реализующий проект (программу) самостоятельно) с определением функций каждой образовательной организации					
II. Описание проекта						
7	Цель реализации проекта	Формирование у детей старшего дошкольного возраста предпосылок математической грамотности, через использование игровых технологий.				
8	Задачи проекта	1.Создать в ДОО условия для формирование детьми старшего дошкольного возраста предпосылок математической грамотности посредством дидактических игр и упражнений математической направленности 2.Совершенствовать профессиональные компетенции педагогов в организации образовательного процесса, направленного на развитие у детей предпосылок математической грамотности. 3. Создать систему психолого- педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательном процессе ДОО для эффективного развития детей старшего дошкольного возраста по математической грамотности.				
9	Показатели проекта (количественные и качественные)	• Не менее 80% педагогов задействованы в реализации подпроекта в ОО. • Разработать не менее двух игровых дидактических пособий, направленных на формирования математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста. • Повысить профессиональную компетенцию педагогов ,через использования авторских пособий направленных на формирование у детей старшего дошкольного возраста математической грамотности. • Повышение уровня сформированности математической грамотности у воспитанников не менее чем на 15% от первоначального показателя • Не менее 80% родителей вовлечены в образовательный процесс ДОО по формированию математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста				

10	Продукт проекта	Банк методических материалов по формированию предпосылок математической грамотности: - организационно - распорядительные документы: приказы, положения. - контрольно - измерительные материалы: диагностики, анкеты - методические рекомендации по внедрению системы работы по формированию предпосылок математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста. - методические разработки: детско-родительские проекты, буклеты, дидактические пособия ; конспекты по образовательной деятельности, мероприятия с участием социальных партнёров.		
11	Срок реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта	Дата начала	Дата окончания
		Проект в целом, в том числе в разрезе этапов реализации:	январь	ноябрь
		1 этап. Определение и создание условий, необходимых для реализации проекта – разработать документацию для успешной реализации мероприятий в соответствии с инновационным проектом; – изучить и проанализировать научно-методическую и педагогическую литературу по вопросу опыта работы других ДОУ; – изучить нормативно-правовые документы, состояние и возможности материально-технической базы ДОУ; – сформировать рабочую группу по реализации проекта; – конкретизировать пути, формы и методы реализации проекта; – обеспечить материальными ресурсами процесс внедрения и реализации модели формирования предпосылок функциональной грамотности дошкольников;	январь	февраль

		– 2 этап. Реализация проекта – Обеспечить информационно-консультативное, методическое сопровождение педагогов по теме формирования предпосылок функциональной грамотности дошкольников; – реализовать мероприятия, направленные на практическое внедрение и распространение полученных результатов; – реализовать мероприятия, направленные на формирование предпосылок математической грамотности у дошкольников; - реализовать мероприятия, направленные на формирование системы психолого- педагогической поддержки семьи в вопросах функциональной грамотности(математической); – проведение контроля за реализацией мероприятий.	февраль	октябрь
		3 этап. Рефлексивно-оценочный – мониторинг эффективности реализации основных направлений инновационного проекта; – обобщить передовой педагогический опыт по данному проекту в детском саду; – предъявление результатов инновационной деятельности через проведение мастер-классов, практико-ориентированных семинаров, интерактивных площадок, публикации методических материалов в журналах.	ноябрь	
12	Основные риски реализации проекта и пути их преодоления	Отсутствие опыта и недостаточная компетенция педагогов по формированию предпосылок математической грамотности у дошкольников. Риск вынужденных обстоятельств. Отсутствие должной заинтересованности у родителей принимать участие в реализации проекта.		

13	Предложения по внедрению и распространению результатов инновационного проекта (программы)	Проект предусматривает вовлеченность и согласованность действий всех субъектов образовательных отношений с участниками проекта при его реализации, определяется круг лиц, вовлеченных в проектную деятельность, каждому из которых четко определено свое функциональное место, чем и будет обеспечиваться включенность в реализацию проекта.
14	Возможность адаптации к условиям других общеобразовательных организаций	Методическое обеспечение реализации проекта по формированию предпосылок математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста (с перспективно-тематическим планированием; планом работы с партнерами и родителями, банком методических материалов); позволяет адаптировать данный проект в других организациях

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
1 этап. Определение и создание условий, необходимых для реализации проекта				
1	Разработка и утверждения нормативно-правовой базы .	январь	Создана рабочая группа по разработке проекта. Издан приказ. Разработано положение	Заведующий ДОУ
2	Мониторинг готовности ДОУ к введению проекта по математической грамотности (РППС, диагностика детей по познавательному развитию (ФЭМП), родителей)	февраль	Аналитическая справка Разработан план по реализации математической грамотности по обновлению и обогащению развивающей предметно – пространственной среды и методического обеспечения по формированию предпосылок математической грамотности. Справка, план	Старший воспитатель
3	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов детского сада по формированию удошкольников математической грамотности	февраль	Анкета педагога. Аналитическая справка, адресные рекомендации	Старший воспитатель

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
4	Разработка системы контроля за ходом реализации проекта и коррекции мероприятий.	февраль	План контроля	Старший воспитатель
5	Приобретение методической литературы, наглядно– дидактических пособий, изучение ресурсов сети интернет по математической грамотности («СПЕКТР», «Академия педагогического мастерства»)	февраль	Создание банка методических материалов для сопровождения образовательного процесса	Старший воспитатель
2 этап. Реализация проекта				
1	Повышение профессиональной компетентности педагогов через различные формы методической работы (семинар, практикум, мастер-классы, изучение передового опыта и т.д.).	февраль-ноябрь	Материалы работы	Старший воспитатель
2	Проведение педагогического совета потеме: «Формирование предпосылок математической грамотности в детском саду»	февраль	Материалы педсовета, протокол	Старший воспитатель
3	Мастер класс с педагогами ДОО «Развивающая среда как средство формирования элементарных математических представлений старших дошкольников»	февраль	Материалы мастер – класса, презентация	Старший воспитатель Воспитатели
4	Методический семинар для педагогов "Развитие и формирование математических способностей детей дошкольного возраста"	март	Материалы методического семинара	Старший воспитатель Воспитатели
5	Конкурс уголков по познавательному развитию (ФЭМП)	март	Положение, результат участия	Старший воспитатель Воспитатели
6	Организация участия педагогов и воспитанников в конкурсах, фестивалях различного уровня по формированию предпосылок математической грамотности	в рамках реализации проекта	Положения конкурсов, приказы, грамоты, фото и видеоматериал, сайт детского сада. результат участия.	Старший воспитатель Воспитатели
7	Разработка методических кейсов для работы с детьми старшего дошкольного возраста по формированию предпосылок математической грамотности :	в рамках реализации проекта	Методические пособия по функциональной грамотности (математической)	Старший воспитатель Воспитатели

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
	д/игры, с/р игры, подвижные игры			
8	Мастер-класс для педагогов по использованию дидактического пособия «Чудо колесо» в формировании математической грамотности	март	Методическая разработка	Воспитатель
9	Кружок «Умницы и умники» по формированию предпосылок математической грамотности.	в рамках реализации проекта	Программа кружка	Воспитатели
10	Проведение открытых мероприятий с детьми старшего дошкольного возраста	в рамках реализации проекта	Методическая разработка НОД, фото, видеоотчёт	Старший воспитатель Воспитатели
11	Организация совместных мероприятий с образовательной организацией БОУ «Полтавский лицей» («Точка роста») (с использованием интерактивной доски для развивающих игр)	в рамках реализации проекта	Договор, фото, видеоотчет	Старший воспитатель Воспитатели
12	Проведение совместных детско-родительских мероприятий КВН «Знатоки против почемучек»	март	Сценарий мероприятий, фотоматериалы	Старший воспитатель Воспитатели
13	Консультации для родителей по обучению детей предпосылкам математической грамотности (а также онлайн-консультации, обучающие видеоролики).	в рамках реализации проекта	Папка с материалами консультаций, папки- передвижки, информация в родительских чатах	Старший воспитатель Воспитатели
14	Разработка буклетов по формированию предпосылок математической грамотности в старшем дошкольном возрасте	в рамках реализации проекта	Буклеты	Старший воспитатель Воспитатели
3 этап. Рефлексивно-оценочный				
1	Мониторинг эффективности реализации основных направлений инновационного проекта;	сентябрь	Материалы диагностики, протокол	Старший воспитатель Воспитатели

2	Итоговый педагогический совет по теме: Итоги реализации проекта «Математическая грамотность -как вектор развития функционально грамотного дошкольника»	октябрь	Приказ, материалы педсовета,протокол	ЗаведующийДОУ Старший воспитатель Воспитатели
3	Обобщение и распространение опыта реализации проекта		Участие педагогов в Межрегиональной научно-практической конференции «Тенденции развития образования XXI века: формирование навыков будущего» Участие в региональном этапе Международной ярмарки социально-педагогических инноваций-2022.	ЗаведующийДОУ Старший воспитатель Воспитатели

Руководитель образовательной организации _____(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение:

БОУ ДПО ИРООО Международный методический центр «Академия педагогического мастерства: навыки XXI века» участие в Мастерской профессионала «PEER-TO-PEER» (воспитатели МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко» Мораши И.В., Дерюга Л.Ф.) Методический семинар для педагогов "Развитие и формирование математических способностей детей дошкольного возраста"

https://youtu.be/K1Hd5SR_D4

БОУ ДПО ИРООО Международный методический центр «Академия педагогического мастерства: навыки XXI века» участие в Мастерской профессионала «PEER-TO-PEER» (воспитатель МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко» Качесова Л.В.) Мастер класс с педагогами ДОО «Развивающая среда как средство формирования элементарных математических представлений старших дошкольников»

<https://youtu.be/-XJ73S5QcqM>

Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года России» -3 место. Межмуниципальный «КЕЙС педагогических практик и инновационного опыта» «Лучшая практика в обучении» (воспитатель МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко» Качесова Л.В.) НОД образовательная область «Познавательное развитие -ФЭМП» в старшей группе «В поисках клада»

<https://youtu.be/cCOau1Wzk8o>

Межрегиональная научно-практическая интернет конференция «Тенденции развития образования XXI века: формирование навыков будущего». «Развитие математических способностей у детей старшего дошкольного возраста через игровую деятельность» (воспитатели МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко» Будикова Н.В., Бредгауэр Е.В., Килевник А.В.)

<https://conferenc.irooo.ru/konferentsiya-8/712-kruglyj-stol-3-mekhanizmy-formirovaniya-predposylok-funktsionalnoj-gramotnosti-u-vospitannikov-doo>

ФГБОУ ВО «Омский государственный педагогический университет» Конкурс для молодых педагогов «Мой первый урок» Номинация: разработка занятия. «Познавательное развитие - ФЭМП» «Идём лечить Винни-Пуха» (воспитатель МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко» Пашкурная В.А.)

https://youtu.be/Aqt_Xt9XC-0

Скринкаст «Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» (воспитатель МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко» Конюхова С.Л.)

https://youtu.be/oK_Ka9Dwpl8

Совещание руководителей ДОО Полтавского МР Тема: Математическая грамотность. НОД «Познавательное развитие - ФЭМП» «Путешествие по сказкам» (воспитатель МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко» Мораши И.В.)

<https://youtu.be/laxqUI7tLv4>

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Полтавский д/сад
«Солнышко»
_____Т.В. Любовская
«11» мая 2023г.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Общие сведения	
Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Полтавский детский сад «Солнышко» Полтавского района Омской области
Наименование проекта	Развитие наставничества в ДОУ как эффективный инструмент профессионального роста педагогических работников
Руководитель организации	Любовская Татьяна Валерьевна, заведующая
Руководитель проекта	Любовская Татьяна Валерьевна, заведующая
Команда проекта (разработчики)	Любовская Татьяна Валерьевна, заведующая Лында Ирина Николаевна, старший воспитатель, высшая квалификационная категория
Фактический адрес ОО	Омская область Полтавский район., р.п.Полтавка ул.Ленина,62
Контактные данные	тел.: 8(38163)21-234 , Адрес сайта: http://dssoln.pol.obr55.ru/
Целевая группа проекта	Лында Ирина Николаевна, старший воспитатель, высшая квалификационная категория Конюхова Светлана Леонидовна, воспитатель высшая квалификационная категория Дерюга Любовь Фёдоровна, воспитатель высшая квалификационная категория Качесова Людмила Валерьевна, воспитатель первая квалификационная категория Килевник Александра Васильевна, воспитатель первая квалификационная категория Белодед Татьяна Александровна, музыкальный руководитель Пашкурная Виктория Андреевна, воспитатель
Описание проекта	
Актуальность и значимость реализации проекта	В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль педагога, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Молодые специалисты имеют те же должностные обязанности и несут ту же ответственность, что и коллеги с многолетним стажем работы, а воспитанники и их родители, администрация образовательного учреждения ожидает от них столь же безупречного профессионализма. Для эффективной организации воспитательно-образовательного процесса необходима высокая профессиональная компетентность педагогов. Созданный проект позволит сопровождению профессионально-личностного развития молодых педагогов, призван помочь организации деятельности

	педагогов наставников с молодыми педагогами на уровне образовательной организации.		
Цель реализации проекта	Оказание профессиональной поддержки начинающим педагогам на этапе освоения новых функциональных обязанностей, минимизировать их психологические трудности и создать условия для максимально быстрого включения в образовательный процесс ДОУ.		
Задачи проекта	1. Обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку молодых педагогов. 2. Создать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога. 3. Развивать потребность и мотивацию в непрерывном самообразовании.		
Перечень ожидаемых результатов и эффектов реализации проекта	Познание молодым педагогом себя и его ориентация на ценности саморазвития. Изменение отношений к молодому воспитателю в коллективе. Рост профессиональной и методической компетенции молодого педагога, повышение уровня готовности к профессиональной, личностно-значимой деятельности.		
Срок реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта	Дата начала	Дата окончания
	1-й этап организационный Цель: создание условий для формирования и внедрения системы работы по наставничеству в ДОУ. Задачи: - Подготовить и принять нормативные документы ДОУ. - Разработать дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации	04.06.2023г	01.08.2023г
	2-й этап практический Цель: апробация системы работы с наставляемыми. Задачи: - Реализовать план работы педагога наставника с молодым педагогом. - Повышать педагогическую компетентность молодых специалистов. - Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. - Организовать обмен опытом наставник -наставляемый.	01.09.2023г.	01.08.2026г
	3-й этап рефлексивно-оценочный Цель: подведение итогов работы и анализ эффективности реализации	01.08.2026	01.09.2026г

	проекта. Задачи: 1.Выявить «+» и «-» проекта. (при наличии «-» в проект внести коррективы)		
	Трансляция педагогического опыта	В течении всего периода	
Условия эффективности	1. Взаимосвязь всех звеньев методической деятельности, её форм и методов. 2. Системность и непрерывность в организации всех форм взаимодействия педагога наставника и наставляемого молодого педагога. 3. Сочетание теоретических и практических форм работы. 4. Анализ результатов работы 5. Своевременное обеспечение педагогов педагогической и учебно-методической информацией.		
Система управления реализацией проекта	Управление реализацией проекта осуществляется руководителем проекта. Команда проекта осуществляет участие в разработке и методическом сопровождении реализации проекта.		

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ реализации проекта

	Наименование мероприятия проекта	Сроки реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
1-й этап Организационный- 04.06.2023г-01.08.2023г				
	Разработка и утверждения нормативно-правовой базы.	июнь	Создана рабочая группа по разработке проекта. Издан приказ. Разработано положение	Заведующая
	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов	июнь	Анкета педагога. Аналитическая справка, адресные рекомендации	Старший воспитатель
	Разработка проекта «Развитие наставничества в ДОУ как эффективный инструмент профессионального роста педагогических работников»	июль.	Проект паспорта, проект плана реализации проекта	Руководитель проекта, команда проекта
	Разработка системы контроля за ходом реализации проекта и коррекции мероприятий.	август	Карты контроля	Старший воспитатель

	Определение наставника, составление плана работы	август	План работы с наставляемым	Старший воспитатель
2-й этап Практический 01.09.2023г.- 01.08.2026г				
	Повышение профессиональной компетентности педагогов через различные формы методической работы (семинар, практикум, мастер-классы, изучение передового опыта и т.д.).	В течении учебного года	Материалы работы	Руководитель проекта, команда проекта
	Посещение педагогами районной ассоциации «Школа молодого воспитателя»	В течении учебного года	Материалы работы	Команда проекта
	Коллективный просмотр педпроцесса	В течении учебного года	План работы открытых мероприятий	Старший воспитатель
	Курсы повышения квалификации	В течении учебного года	удостоверение	Заведующая
	Формирование позитивного имиджа педагога	В течении учебного года	Подборка материалов по вопросам педагогической этики, риторики, культуры	Команда проекта
	Описание темы по самообразованию	В течении учебного года	План работы по самообразованию	Команда проекта
3-й этап Рефлексивный 01.08.2026-01.09.2026г				
	Анкетирование удовлетворённости участников образовательных отношений проектом		Аналитическая справка	Заведующая Старший воспитатель
	Анализ проведённых совместных мероприятий		Подготовка нового с корреktированного совместного плана с учётом опыта проведённых мероприятий	Заведующая Старший воспитатель Воспитатели,
	Введение в процесс аттестации	2023-2026гг	Подготовка к прохождению аттестации	Старший воспитатель

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ГОДА
ПЕДАГОГА И НАСТАВНИКА В
МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко» на 2023г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Категория участников	Форма проведения	Краткое содержание мероприятия	Ответственный	Срок (период проведения)
1.	Торжественное мероприятие, посвященное открытию Года педагога и наставника	педагогические работники	заочно	видеообращения от разных категорий в связи с открытием Года педагога и наставника	старший воспитатель	Январь
2	Участие в Областном конкурсе «Равный обучает равного»	педагогические работники	заочно	методический материал мероприятия с педагогами	старший воспитатель	Январь – март
3	Участие в Областном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Воспитать человека»	педагогические работники	заочно	материалы проектов «Успех каждого ребёнка»	старший воспитатель	Февраль-март
4	Флешмоб «Мы вместе!»	воспитанники, родители, педагоги.	заочно	совместный фотоколлаж в формальной и неформальной обстановке с #МЫВМЕСТЕ	старший воспитатель	Март-октябрь
5	Участие в Областном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший педагог по обучению основам безопасного поведения на дорогах»	педагогические работники	заочно	конкурс профессионального мастерства	старший воспитатель	Апрель-май

6	Фотовыставка «Весёлое мгновение в работе воспитателя»	педагогические работники	очно	фотовыставка	старший воспитатель	апрель
7	Акция «Пожелание любимому воспитателю»	родители и воспитанники подготовительной группы	очно	книга отзывов	старший воспитатель	май
8	Выставка рисунков «Букет любимому воспитателю»	педагогические работники	очно	выставка рисунков	старший воспитатель	сентябрь
9	XX областной педагогический марафон, посвященный Году педагога и наставника	педагогические работники	заочно	участие в тематическом дне дошкольника	старший воспитатель	Октябрь-ноябрь
10	Создание в ДОУ стенда «Год педагога и наставника»	педагогические работники	очно	документы, материалы, посвященные тематике	старший воспитатель	В течении года
11	Создание и поддержка на сайте ДОО, в сети интернет рубрик, посвященных Году педагога и наставника	педагогические работники	очно	документы, материалы, посвященные тематике	старший воспитатель	В течении года

МБДОУ «Полтавский детский сад «Солнышко»
Полтавского района Омской области

Принят на педагогическом
совете
МБДОУ «Полтавский
детский сад «Солнышко»
Протокол № 2 от 30.11.2023

Утверждаю
заведующая МБДОУ «Полтавский
детский сад «Солнышко»
_____ Т.В. Любовская

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
«Шаги к успеху»

(для молодых (начинающих) педагогов (*педагогов, приступивших к работе после длительного перерыва / педагогов, находящихся в процессе адаптации на новом месте работы*) образовательных организаций)

Направление: психолого-педагогическое сопровождение деятельности молодого (начинающего) специалиста

Форма наставничества: педагог – педагог

Ролевая модель: опытный педагог – молодой специалист

2023 год

Программа наставничества «Шаги к успеху» разработана на основании методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, утвержденных Минпросвещения Российской Федерации от 21.12.2021 № АЗ-1128/08, приказа об утверждении положения о региональной системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Омской области № 38 от 06.05.2022

г., распоряжения Губернатора Омской области от 09 октября 2020 № 119-р «Овнедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, на территории Омской области», методических рекомендаций ведомственного проектного офиса национального проекта «Образование» для методической поддержки внедрения в субъектах Российской Федерации методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения от 25.12.2019 № Р-145, на основе Методических рекомендаций для проектных педагогических команд по разработке программ наставничества в образовательных организациях, утвержденных Министерством образования Омской области 18.09.2020 г.

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

«Шаги к успеху»

№ п/п	Компоненты программы наставничества	Содержание
1.	Пояснительная записка	
1.1.	Актуальность разработки программы наставничества	1.Описание общей ситуации в контексте программы наставничества В условиях модернизации системы российского образования приоритетом для государства является развитие ее кадрового потенциала, непрерывный рост профессионального мастерства педагогических работников. Одним из ключевых направлений является развитие наставничества педагогических кадров, являющееся эффективным инструментом профессионального роста педагогических работников, в том числе успешной адаптации молодых/начинающих педагогов в коллективе (педагогов, приступивших к работе после длительного перерыва /педагогов, находящихся в процессе адаптации на новом месте работы). 2. Предпосылки внедрения наставничества в образовательной организации Наставничество в образовательной организации является формой обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей лиц, в отношении которых осуществляется наставничество. В педагогическом коллективе время от времени появляются новые педагогические работники, в числе которых могут присутствовать молодые (начинающие)педагоги (педагогов, приступивших к работе после длительного перерыва / педагогов, находящихся в процессе адаптации на новом месте работы), которым необходима поддержка для успешного вхождения в должность и качественного исполнения своих трудовых обязанностей. Также начинающим педагогам может не хватать умений в области применения имеющихся теоретических знаний на практике, что также снижает эффективность их профессиональной деятельности. Настоящая программа наставничества призвана обеспечить профессиональное становление начинающих педагогических работников, преодоление ими профессиональных затруднений в условиях профессиональной деятельности, максимально полно раскрыть потенциал их личности, необходимый для их трудовой деятельности, развитие необходимых навыков и компетенций для успешного вхождения в должность, а также создать условия для формирования эффективной

		системы поддержки педагогических работников в образовательной организации. 3. Современное состояние развития сопровождения педагогов в образовательной организации, в отношении которых осуществляется наставничество В настоящее время педагогический коллектив дошкольной образовательной организации состоит из 11 педагогов, из которых 1 относится к категории молодых (начинающих) специалистов (педагогов, / педагогов, находящихся в процессе адаптации на новом месте работы). ВОО в январе 2020 года введено в действие Положение о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко», осуществлен анализ кадрового состава педагогического коллектива, разработаны персонализированные программы наставничества педагогов; сформированы наставнические пары «опытный педагог – молодой специалист».
1.2.	Цель и задачи программы наставничества	Программа наставничества «Шаги к успеху» предназначена для молодых (начинающих) специалистов (педагогов, приступивших к работе после длительного перерыва / педагогов, находящихся в процессе адаптации на новом месте работы). Цель Программы – обеспечение профессионального развития педагогических работников, преодоление ими профессиональных затруднений во взаимодействии наставника и наставляемого (форма «опытный педагог – молодой специалист») в процессе профессиональной деятельности. Задачи: 1. Успешное закрепление молодого (начинающего) педагога (педагога, приступившего к работе после длительного перерыва / педагога, находящегося в процессе адаптации на новом месте работы) на месте работы или в должности педагога. 2. Формирование устойчивой мотивации к профессиональному развитию на начальном этапе профессиональной деятельности. 3. Развитие адаптивных способностей у начинающих педагогов к профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, изменчивости, сложности, информационной насыщенности. 4. Устранение компетентностных дефицитов, раскрытие профессионального потенциала каждого специалиста, поддержка формирования и реализации индивидуального плана мероприятий персонализированной программы наставничества. 5. Создание психологически комфортной среды для развития и в дальнейшем повышения квалификации молодых специалистов. 6. Создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации.

		7. Создание канала эффективного обмена профессиональным опытом для специалистов.
1.3	Срок реализации программы	Срок реализации программы наставничества «Шаги к успеху» – 1 год (в течение учебного года; может быть продлена в зависимости от результатов ее реализации/запросов наставляемого).
1.4.	Взаимосвязь с другими документами организации	Программа наставничества «Шаги к успеху» интегрируется с научно-методической работой образовательной организации, деятельностью методических объединений педагогов. Программа наставничества «Шаги к успеху» соотнесена со следующими организационно-распорядительными документами: 1. Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (Целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях. 2. Методические рекомендации для проектных педагогических команд по разработке программ наставничества в образовательных организациях. 3. Программа развития образовательной организации. 4. Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации». 5. Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации. 6. Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации. 7. Приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.
1.5	Применяемые формы наставничества и технологии	При реализации программы «Шаги к успеху» применяется форма наставничества: «педагог–педагог», предполагающая взаимодействие в ролевой модели «опытный педагог – молодой специалист», которое является классическим вариантом поддержки со стороны опытного педагога (педагога-профессионала) для приобретения молодым педагогом необходимых профессиональных навыков (организационных, предметных, коммуникационных и др.). Настоящая программа предусматривает использование технологии супервизии – индивидуального, личного наставничества, обеспечивающего персонализированное сопровождение наставником наставляемого,

с учетом профессиональных затруднений последнего.

Выбор ролевого поведения в наставнической паре осуществляется с учетом профессиональных потребностей специалистов.

В основе деятельности наставника лежит восполнение того или иного компетентностного или личностного дефицита наставляемого:

- в способности адаптировать имеющиеся профессиональные знания в условиях практической профессиональной деятельности;
- в способности осознать причины и преодолеть трудности при вхождении в должность;
- иные профессиональные затруднения, которые можно преодолеть во взаимодействии с педагогом - профессионалом.

Формы работы: консультации, семинары-практикумы, беседы, изучение методической литературы, взаимопосещения, коллективные просмотры педпроцессов, анализ педагогических ситуаций

Между наставником и подопечным устанавливаются тесные личные отношения, которые помогают обеспечить заинтересованный индивидуальный подход к сотруднику, создавая комфортную обстановку для его развития. Наставник может оперативно реагировать на отклонения в ходе подготовки, поощрять достижения.

Суть педагогической поддержки состоит в том, чтобы оказать помощь наставляемому в преодолении тех или иных барьеров, которые самостоятельно он не способен преодолеть. В качестве внешнего барьера может выступать дефицит ресурсов для реализации собственных инициатив, отсутствие организационных или иных механизмов. Однако во всех случаях наставник помогает преодолеть внутреннюю неготовность, то есть восполнить «компетентностный дефицит» сопровождаемого для самостоятельного преодоления внешних препятствий.

Таким образом, сущность деятельности наставника включает не только педагогическую поддержку, но и устранение компетентностных дефицитов наставляемых, т. е. создание условий для формирования у них готовности самостоятельно разрешать тот или иной тип социальных, образовательных профессиональных проблем.

Преодоление компетентностного дефицита невозможно в ходе одного или нескольких одноразовых мероприятий (консультация, беседа, мастер-класс), в связи с этим программа предусматривает более или менее продолжительное взаимодействие наставника и сопровождаемого в процессе деятельности последнего. Корректное завершение периода наставничества требует фиксации того факта, что у сопровождаемого преодолены выявленные компетентностные дефициты,

		показателем чего служит комплекс устойчивых поведенческих изменений. В работе наставника используются методы наставнической деятельности: 1. Методы организации деятельности сопровождаемого, выступающей фактором его развития и накопления личностно значимого опыта. 2. Организация обсуждения (беседа, рефлексия), в процессе которого осуществляются оценка и осмысление опыта, полученного в деятельности. 3. Создание специальных ситуаций (развивающих, деятельностных, коммуникативных), расширяющих опыт сопровождаемого и активизирующих процессы его развития. 4. Создание внешних условий, среды освоения деятельности (в том числе предметно-пространственной среды, оптимальной для развития наставника). 5. Методы диагностики и контролирующего оценивания (в том числе «включенное наблюдение», беседа, анкетирование и т. д.). 6. Методы актуализации индивидуальной мотивации. 7. Личный пример (наставник как носитель образа «профессионал», эффективных стратегий самообразования и саморазвития, профессионализма, обладающий определенными компетенциями и демонстрирующий определенные образцы деятельности). 8. Консультирование и т.д. При обучении наставляемого будут использоваться следующие формы контактов наставника и наставляемого : 1. Прямой – непосредственный контакт с наставляемым, общение с ним не только в рабочее время, но и в неформальной обстановке. 2. Индивидуальный – закрепление за наставником одного наставляемого. 3. Открытый – двустороннее взаимодействие наставника и наставляемого. Организовать наставническую деятельность рекомендуется при помощи следующих моделей взаимодействия: 1. «Я расскажу, ты послушай». 2. «Я покажу, ты посмотри». 3. «Сделаем вместе». 4. «Сделай сам, я подскажу». 5. «Сделай сам, расскажи, что сделал».
2.	Содержание программы	
2.1.	Основные	Участники Программы наставничества «Шаги к успеху»: куратор, руководитель,

участники программы и их функции		наставник, наставляемый. Куратор –сотрудник образовательной организации, который отвечает за реализацию персонализированных программ наставничества педагогических работников. Наставник–педагогический работник, назначаемый ответственным за профессиональную и должностную адаптацию лица, в отношении которого осуществляется наставническая деятельность в образовательной организации; участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, компетентный и готовый поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого; педагог - профессионал. Функции наставника 1. Педагогическая поддержка наставляемого в профессиональной деятельности: – диагностика компетентностных дефицитов сопровождаемого; – создание комфортных психологических условий освоения деятельности сопровождаемым; – мотивационная (эмоционально-психологическая) поддержка; – формирование у сопровождаемого установки на преодоление компетентностного дефицита и перевод к самоуправляемой деятельности; – помощь в организации деятельности (планирование, тайм-менеджмент (управление временем)); – оказание ситуативной помощи в выполняемой деятельности; – совместная с сопровождаемым рефлексия личностного роста. 2. Обучение: – информирование; – демонстрация или организация демонстрации продуктивных приемов деятельности, технологий; – консультирование; – контроль и оценивание результатов деятельности. 3. Медиация: – диагностика межличностных отношений в коллективе: выявление проблемных и конфликтных ситуаций; – посредничество во взаимодействии.
----------------------------------	--	---

		4. Самообразование: – самодиагностика и самооценка собственных компетентностных дефицитов; – проектирование программы и плана самообразования с выявленными компетентностными дефицитами; – овладение знаниями, умениями, навыками, компетенциями. Наставляемый – участник системы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке приобретает новый опыт, развивает необходимые навыки и компетенции, добивается предсказуемых результатов, преодолевая тем самым свои профессиональные затруднения; начинающий педагог, испытывающий затруднения в профессиональном становлении в новых условиях.
2.2.	Механизм управления программой наставничества	Управление программой наставничества «Шаги к успеху» осуществляется куратором в соответствии с классическим управленческим циклом: планирование, организация, мотивация, координация, анализ и контроль. Этапы процесса: 1.Проведение организационной встречи с педагогическим коллективом, где куратор наставнических программ информирует о необходимости реализации наставнических практик и актуализирует информацию о наличии в образовательной организации педагогов, которых необходимо включить в наставническую деятельность в качестве наставляемых; предлагает банк наставников, создает условия для определения наставнических пар. 2.Формирование стратегии, определение регламента будущих встреч наставников с наставляемыми и их примерного тематического плана куратором вместе с педагогами-наставниками. 3.Самоанализ и совместный анализ компетенций наставника и наставляемого. Взаимодействие в наставнической паре начинается с диагностики затруднений педагога в выполнении функциональных обязанностей, которые рассматриваются как составляющие его компетентностных дефицитов, преодоление которых откроет перспективы его профессионального развития. 4. Составление индивидуального плана мероприятий персонализированной программы наставничества педагогом - наставником с наставляемым. 5. Реализация программы, в течение которой проводится анализ промежуточных результатов профессионального развития наставляемого. 6. Оценка результативности и эффективности реализации программы: диагностика устранения компетентностных дефицитов; оценка итоговых результатов может проводиться в формате рассмотрения практических результатов реализации индивидуального плана работы наставника с

наставляемым, взаимодействия наставника с наставляемым, с коллегами, подготовки и участия в мероприятиях методических объединений организации, в открытых занятиях и мастер-классах, конкурсах и др.

7. Награждение и поощрение наставников за активную работу (на усмотрение администрации).

Куратору программы наставничества «Шаги к успеху» необходимо:

формировать и регулярно пополнять базу наставников и базу наставляемых; своевременно (не менее одного раза в год) актуализировать информацию о наличии в образовательной организации педагогов, которых необходимо включить в наставническую деятельность в качестве наставляемых;

вести банк (персонифицированный учет) наставников и наставляемых, в том числе в цифровом формате с использованием ресурсов Интернета – официального сайта образовательной организации/страницы, социальных сетей;

формировать банк индивидуальных / групповых персонализированных программ наставничества педагогических работников;

разработать (совместно с наставниками) планы мероприятий (Дорожные карты) осуществления наставничества;

осуществлять описание наиболее успешного и эффективного опыта наставничества совместно с методическим объединением наставников/комиссия/совет (при его наличии);

организовать мониторинг реализации системы наставничества педагогических работников в образовательной организации; эффективности и результативности реализации системы наставничества в образовательной организации, оценку вовлеченности педагогов в различные формы наставничества;

сформировать итоговый аналитический отчет о реализации системы наставничества, реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников организации;

Способы отбора наставников и наставляемых

Наставляемый автоматически становится участником программы наставничества при устройстве на работу в образовательную организацию (при выходе на работу после длительного перерыва). Назначение наставника производится при обоюдном согласии предполагаемого наставника и наставляемого. Кандидатура наставника утверждается на заседании методического объединения педагогических работников / наставников (при его наличии).

Основные критерии отбора наставников

В основе деятельности наставника лежит восполнение того или иного компетентностного

		дефицита сопровождаемого. В этом отношении деятельность наставника близка педагогической поддержке. Наставник обладает теоретико-методологическими и научно-практическими основами. Наставник должен иметь личный опыт преодоления компетентностного дефицита (на собственном примере или в процессе практического обучения при работе с другими сопровождаемыми). Наставник должен обладать следующими личностными качествами: - устойчивая внутренняя мотивация к наставнической деятельности, оказанию помощи и поддержки другим людям; - содержательный интерес к деятельности, которую осваивает наставляемый; - открытость, общительность, коммуникабельность; - лидерские качества; - настойчивость, нацеленность на результат; - терпение и толерантность; - соответствие личных ценностей ценностям деятельности наставника, организации корпоративной культуры; - склонность к постоянному саморазвитию; - отсутствие избыточной авторитарности, эгоцентризма, тревожности, невротизма, стремления к гиперопеке, перфекционизма, выраженной интроверсии и замкнутости. Наставник должен обладать следующими метакомпетенциями: - эмоциональный интеллект; - умение сотрудничать; - управление временем; - лидерские качества; - креативная способность; - настрой на развитие. Формирование базы наставников и наставляемых осуществляется на основе анализа информации о персональном составе педагогических работников организации; диагностики профессиональных затруднений.
3.	Оценка результатов программы и ее эффективности	
3.1.	Организация контроля и оценки	Контроль реализации программы наставничества осуществляется на всех этапах и предполагает документирование каждого этапа реализации программы. Перечень необходимых документов, сопровождающих процесс реализации программы: 1. Анкета для выявления профессиональных запросов педагогов.

		2. Анкета для выявления профессиональных компетенций наставника 3. План реализации персонализированной программы наставничества 4. План реализации персонализированной программы наставничества 5. Анкета удовлетворенности наставника. 6. Анкета удовлетворенности наставляемого. 7. Отчет наставника. План реализации персонализированной программы наставничества 8. Лист оценки работы наставника. 9. Форма ведения базы данных наставников, наставляемых и программ наставничества. Куратор программы наставничества «Шаги к успеху» размещает информацию о реализации основных мероприятий программы наставничества на официальном информационном сайте образовательной организации.
3.2.	Показатели оценки результативности программы наставничества	1. Вовлечено в наставничество 100% педагогов из числа молодых (начинающих) специалистов (педагогов, приступивших к работе после длительного перерыва / педагогов, находящихся в процессе адаптации на новом месте работы) к концу 2024 года. 2. Не менее 90% педагогов, в отношении которых реализовано наставничество, показывают положительную динамику устранения компетентностных дефицитов (от результатов входного мониторинга). 3. Не менее 90% начинающих педагогов (педагогов, приступивших к работе после длительного перерыва / педагогов, находящихся в процессе адаптации на новом месте работы), в отношении которых реализовано наставничество, продолжили свою трудовую деятельность в образовательной организации.

Приложение

План реализации мероприятий программы наставничества на учебный год

Тема «Приемы развития творческих способностей у детей дошкольного возраста»

Содержание работы	Форма проведения	Сроки
-------------------	------------------	-------

1. Помощь в изучении ЛНА детского сада, Федерального закона №273-ФЗ, ФГОСДО, ФОПДО, Актуальных санитарных требований. 2. Оформление документации группы. 3. Мониторинг развития детей	1. Знакомство с основными документами ДОО. 2. Консультации и ответы на интересующие вопросы. 3. Составление паспорта группы.	Ноябрь
1.ИзучениеметодикипроведенияОДисовместнойдеятельностипедагогасвоспитанниками. 2.Изучение нетрадиционных форм взаимодействия с родителями	1.Новые задачи ФОП дошкольного образования: как реализовать в образовательной практике Скоролупова О.А. 2.Посещение ОД и режимных моментов	Ноябрь
1.Просмотр конспекта и проведение молодым педагогом ОД по художественно-эстетическому развитию. 2.Знакомство с приемами развития творческой деятельности	1.Рекомендовано посетить образовательную деятельность наставника «Изобразительная деятельность в дошкольном учреждении» 2.Изучение методической литературы по рисованию, лепке, аппликации, ручному труду. Обсуждение.	Ноябрь
1. Анализ педагогических ситуаций методов организации и индивидуальной работы с детьми.	1.Совместный просмотр семинара «Проектирование, планирование образовательной деятельности в ДОО: программы и планы воспитательной работы» Бережнова О.В., руководитель кафедры развития образовательных систем БУ ОО ДПО «Институт развития образования» https://www.youtube.com/watch?v=zwgPRn-CUk8	Декабрь

2. Подготовка, организация и проведение новогоднего праздника	2. Оформление группы, подбор наглядно-информационного материала для детей и родителей, участие в проведении новогоднего праздника	
1. Публикация статья в журнале	1. Совместная статья Межрегиональной научно-практической конференции «Тенденции развития образования XXI века: теория и практика» «Нетрадиционные техники аппликации как средство развития ручной умелости у детей среднего дошкольного возраста»	Январь
1. Использование ИКТ. 2. Просмотр конспекта и проведение ОД молодым специалистом	1. Консультация «ИКТ в работе с детьми и родителями». 2. Рекомендации по проектированию образовательной деятельности с выходом на итоговый продукт фрагмент образовательной деятельности по ОО художественно-эстетическое развитие (обрывная аппликация) «Подарок маме» " в средней группе.	Февраль
1. Использование современных педтехнологий в образовательной деятельности. 2. Организация режимных моментов молодым педагогом	1. Консультация «Современные педагогические технологии», обмен опытом, помощь наставника. 2. Совместное выявление затруднений педагога и определение путей их устранения	Март
1. Организация ОД во второй половине дня.	1. Практические рекомендации по проектированию развивающих занятий с дошкольниками Чернобай т.А., доцент кафедры ДНО Практические рекомендации по проектированию развивающих занятий с дошкольниками - YouTube	Апрель
1. Подведение итогов работы 2. Проектирование образовательной	1. Самоанализ молодого педагога 2. Просмотр скринкаста «Организация предметно-	Май

деятельности с учетом содержания образовательных областей ООП ДО	пространственной развивающей среды в старшей группе» Конюхова С.Л. МБДОУ «Полтавский детский сад «Солнышко» https://youtu.be/hk1ENtBCRxw	
Анкетирование удовлетворенности наставников		Июнь
Анкетирование удовлетворенности наставляемых		Июнь
Отчет наставников		Июнь
Заполнение базы наставников и наставляемых		Июнь
Заседание Методического объединения педагогов/наставников/комиссия/совет (при его наличии) образовательной организации»: анализ результатов реализации программы наставничества, внесение изменений в программу (по необходимости		Июнь

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Полтавский д/сад
«Солнышко»

_____ Т.В. Любовская

« 04 »06.2023г.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Общие сведения	
Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Полтавский детский сад «Солнышко» Полтавского района Омской области
Наименование проекта	«Практика внедрения и реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования в условиях ДОО»
Руководитель организации	Любовская Татьяна Валерьевна, заведующая
Руководитель проекта	Любовская Татьяна Валерьевна, заведующая
Команда проекта (разработчики)	Любовская Татьяна Валерьевна, заведующая Лында Ирина Николаевна, старший воспитатель, высшая квалификационная категория
Фактический адрес ОО	Омская область Полтавский район., р.п.Полтавка ул.Ленина,62
Контактные данные	тел.: 8(38163)21-234 , Адрес сайта: http://dssoln.pol.obr55.ru/
Целевая группа проекта	Лында Ирина Николаевна, старший воспитатель, высшая квалификационная категория Конюхова Светлана Леонидовна, воспитатель высшая квалификационная категория Дерюга Любовь Фёдоровна, воспитатель высшая квалификационная категория Мораш Ирина Валерьевна, воспитатель высшая квалификационная категория Качесова Людмила Валерьевна, воспитатель высшая квалификационная категория Килевник Александра Васильевна, воспитатель первая квалификационная категория Белодед Татьяна Александровна, музыкальный руководитель Пашкурная Виктория Андреевна, воспитатель первая квалификационная категория
Описание проекта	
Актуальность и значимость реализации проекта	Актуальность проекта обусловлена тем, что с 1 сентября 2023 года в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022г.№ 1028 «Об Утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования» дошкольные образовательные организации будут реализовывать единую для всех детских садов федеральную образовательную программу (далее ФОП ДО).Проект решает поиск эффективных управленческих механизмов (инструментов), управленческих решений по сопровождению процессов внедрения ФОП ДО в дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями (изменениями) законодательства
Цель реализации проекта	Обеспечить организационно-методическое сопровождение внедрения и реализации ФОП ДО в

	соответствии с требованиями законодательства		
Задачи проекта	1. Обеспечить информационную готовность педагогического коллектива к профессиональной деятельности в соответствии с ФОП ДО 2. Обеспечить нормативно-правовые условия организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО. 3. Создать организационно педагогические условия реализации Образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Полтавский детский сад «Солнышко» Полтавского района Омской области в соответствии с ФОП ДО.		
Перечень ожидаемых результатов и эффектов реализации проекта	Создание Банка материалов: пакет нормативно-правовых документов федерального уровня; пакет локальных актов по реализации образовательной деятельности ДОО по реализации ФОП ДО в соответствии с требованиями законодательства; аналитические материалы по итогам мониторинга образовательной деятельности ДОО в контексте внедрения ФОП ДО; аналитические материалы по определению соответствия рекомендациям Минпроса РФ инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов для реализации образовательной программы ДОО; материалы эффективных педагогических практик по внедрению и реализации ФОП ДО ДОО; адресные методические рекомендации педагогическим работникам ДОО по внедрению ФОП ДО, подготовке педагогов для участия в конкурсах педагогического мастерства.		
Срок реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта	Дата начала	Дата окончания
	1-й этап организационный Цель: создание условий для формирования и внедрения системы работы по ДОУ. Задачи: 1. Подготовка плана действий (дорожной карты) по внедрению ФОП ДО 2. Создание рабочей группы 3. Подготовка и проведение педагогического совета и рабочих совещаний по проблеме	04.06.2023г	01.08.2024г
	2-й этап практический Цель Определение изменений в образовательной деятельности ДОО в контексте ФОП ДО по всем условиям в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования. Задачи: 1. Реализовать план работы. 2. Повышать педагогическую компетентность	01.09.2023г.	01.08.2024г

	3.Подготовить методические материалы для сопровождения 4.Организовать обмен опытом наставник -наставляемый.		
	3-й этап рефлексивно-оценочный Цель: подведение итогов работы и анализ эффективности реализации проекта. Задачи: 1.Выявить «+» и «-» проекта. (при наличии «-» в проект внести коррективы)	01.08.2024	01.09.2024г
	Трансляция педагогического опыта	2024-2025гг.	
Условия эффективности	6. Взаимосвязь всех звеньев методической деятельности, её форм и методов. 7. Системность и непрерывность в организации всех форм взаимодействия педагога наставника и наставляемого молодого педагога. 8. Сочетание теоретических и практических форм работы. 9. Анализ результатов работы 10. Своевременное обеспечение педагогов педагогической и учебно-методической информацией.		
Система управления реализацией проекта	Управление реализацией проекта осуществляется руководителем проекта. Команда проекта осуществляет участие в разработке и методическом сопровождении реализации проекта.		

План -график мероприятий по введению ФОП ДО в МБДОУ «Полтавский детский сад «Солнышко»

Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнитель	Планируемые результаты
I Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	январь, май, август 2023	председатель рабочей группы, заведующий	протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	январь	заведующий	приказ о создании рабочей группы

Формирование плана-графика мероприятий по введению ФОП ДО в образовательной организации	март	председатель рабочей группы, рабочая группа	синхронизированы процессы управления введения ФОП на уровне образовательной организации
Проведение экспертизы ООП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	март	рабочая группа	отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений.	март	председатель рабочей группы, рабочая группа	справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО	апрель	председатель рабочей группы, рабочая группа	проект обновленной ООП
II Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП.	январь	председатель рабочей группы, рабочая группа, заведующий	банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	февраль	председатель рабочей группы, заведующий	листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Проведение экспертизы локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям	февраль	председатель рабочей группы, заведующий	отчет и по необходимости, проекты обновлённых локальных актов

ФОП ДО			
Внести изменения в программу развития образовательной организации	август	заведующий, председатель рабочей группы	приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	август	председатель рабочей группы, заведующий	приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования.	По необходимости	заведующий	приказы

III Кадровое обеспечение

Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	март-май	заведующий	аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	март	председатель рабочей группы, заведующий	справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам на	апрель-май	председатель рабочей группы	опросные листы или отчет

ФОП ДО			
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	в течении года	заведующий	приказ, документы о повышении квалификации
IV Методическое обеспечение			
На основе материалов Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной программы образования разработать методические материалы и адаптировать в работу	Август-май	члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	методические материалы

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Полтавский д/сад
«Солнышко»
_____ Т.В. Любовская
«11»январь 2024г.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Общие сведения	
Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Полтавский детский сад «Солнышко» Полтавского района Омской области
Наименование проекта	«Моя семья- моя история»
Руководитель организации	Любовская Татьяна Валерьевна, заведующая
Руководитель проекта	Любовская Татьяна Валерьевна, заведующая
Команда проекта (разработчики)	Любовская Татьяна Валерьевна, заведующая Лында Ирина Николаевна, старший воспитатель, высшая квалификационная категория
Фактический адрес ОО	Омская область Полтавский район., р.п.Полтавка ул.Ленина,62
Контактные данные	тел.: 8(38163)21-234 , Адрес сайта: http://dssoln.pol.obr55.ru/
Целевая группа проекта	Лында Ирина Николаевна, старший воспитатель, высшая квалификационная категория Конюхова Светлана Леонидовна, воспитатель высшая квалификационная категория Дерюга Любовь Фёдоровна, воспитатель высшая квалификационная категория Мораш Ирина Валерьевна, воспитатель высшая квалификационная категория Качесова Людмила Валерьевна, воспитатель высшая квалификационная категория Килевник Александра Васильевна, воспитатель первая квалификационная категория Белодед Татьяна Александровна, музыкальный руководитель Пашкурная Виктория Андреевна, воспитатель первая квалификационная категория
Описание проекта	
Актуальность и значимость реализации проекта	2024 – год в России объявлен годом Семьи, указом президента от № 875 «О ПРОВЕДЕНИИ В РФ ГОДА СЕМЬИ». В 2024 году будет уделено особое внимание развитию семейных ценностей, укреплению института семьи и усилению мер поддержки. В образовательных организациях усилена работа с воспитанниками по данному направлению. Семья - это первый социальный институт, с которым ребенок встречается в жизни, частью которого является. Семья занимает центральное место в воспитании ребёнка, играет основную роль в формировании мировоззрения, нравственных норм поведения, чувств, социально-нравственного облика и позиции малыша. В семье воспитание детей должно строиться на любви, опыте, традициях, личном примере из детства родных и близких. И какую бы сторону развития ребёнка мы не рассматривали, всегда окажется, что главную роль в становлении его личности на разных возрастных этапах играет

	семья. Вот почему проблема сохранения семейных ценностей, возрождения семейных традиций становится актуальной и определяется той огромной ролью, которую играет семья и семейные традиции в развитии и формировании социально-нравственной культуры ребёнка. Данный проект позволит поделиться впечатлениями, личным опытом; даст возможность педагогам сформировать у детей понятия «Моя семья», родители дошкольников смогут почувствовать себя полноправными участниками педагогического процесса. И самое главное, проект будет способствовать укреплению семьи, что само по себе переоценить невозможно.		
Цель реализации проекта	Формирование и повышение роли семейных ценностей в становлении личности ребенка; способствовать закреплению интереса к своей семье, воспитывать любовь и уважительное отношение к родителям и предкам, формировать и развивать личность, развивать партнерские отношения с семьёй.		
Задачи проекта	Формировать в сознании взрослых и детей семейные ценности, любовь к своей семье, родному дому; возрождать нравственные традиции в современной семье; Содействовать благоприятному взаимодействию семьи и ДОУ; Повысить авторитет родителей. Привлечь старшее поколение в помощь молодым родителям.		
Перечень ожидаемых результатов и эффектов реализации проекта	В результате реализации проекта повысится образовательный уровень родителей в вопросах воспитания детей, появится интерес к жизни детей в детском саду, в семье повысится уровень общения членов семьи друг с другом. В группах будут созданы семейные уголки, в которых будут находиться семейные альбомы «Папа, мама и я - вместе дружная семья» (отдых, досуг семей), «Профессии моей семьи». Будут разработаны конспекты тематических занятий, праздников и развлечений; методические рекомендации по работе с семьями разных типов; памятки родителям по нравственно-патриотическому воспитанию их детей. Игровая развивающая среда пополнится сюжетно-ролевыми и дидактическими играми.		
Срок реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта 1-й этап Организационный- (январь 2024г) 2-й этап Практический 09.01.2024г.- 28.12.2024г 3-й этап Рефлексивный 13.01.2025г-28.12.2025г.	Дата начала (январь 2024г) 01.02.2024г.- 13.01.2025г	Дата окончания 28.12.2024г 28.12.2025г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ГОД СЕМЬИ»

	Наименование мероприятия проекта	Сроки реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
1-й этап Организационный- (январь 2024г)				
1	Разработка и утверждения нормативно-правовой базы.	декабрь	Создана рабочая группа по разработке проекта. Издан приказ. Разработано положение	Заведующая
2	Разработка проекта «Моя семья-моя история»	декабрь	Проект паспорта, плана реализации проекта	Руководитель проекта, команда проекта
3	Разработка системы контроля за ходом реализации проекта и коррекции мероприятий.	декабрь	Карты контроля	Старший воспитатель
2-й этап Практический 01.02.2024г.- 28.12.2024г Мероприятия с педагогами ДОУ				
1	Педагогический совет. Вопрос повестки дня о проведении в России в 2024 Года семьи	январь	Материалы работы	Заведующая Старший воспитатель Воспитатели,
2	Разработка и утверждение плана поведения мероприятий Года семьи в ДОУ	январь	Материалы работы	Команда проекта
3	Корректировка планов работы с родителями в группах на предмет внесения мероприятий Года семьи	январь	План работы открытых мероприятий	Старший воспитатель
4	Оформление стенда для родителей «2024-Год семьи»	январь	Стенд	Старший воспитатель
5	«Семинар-практикум для педагогов на тему «Роль семейных традиций в воспитании ребёнка»	февраль	Материалы работы	Старший воспитатель
6	Консультация для педагогов на тему «Нетрадиционные формы взаимодействия с	март	Материалы работы	Команда проекта

	родителями»			
7	Оформление для родителей информационных материалов о Года семьи в приёмных группах (папки- передвижки, памятки, буклеты)	в течении года		Воспитатели
	Размещение информации: «2024- Год семьи» на сайте ДООУ, в мессенджерах (родительских чатах)	в течении года		
	Закрытие Года семьи	декабрь		
Педагогическое просвещение родителей				
3-й этап Рефлексивный 13.01.2025г-28.12.2025г.				
1	Родительские собрания в группах Работа с родительским активом	В течении года	Материалы работы	Заведующая Старший воспитатель Воспитатели,
2	Анкетирование, изучение семей воспитанников. Составление социальных паспортов групп.	В начале и конце учебного года	Материалы работы	Старший воспитатель
3	Обобщение форм работы с родителями в педагогическом сообществе	В течении года	Материалы работы	Старший воспитатель Воспитатели,

Принят на педагогическом совете
МБДОУ «Полтавский детский сад Солнышко»
Протокол № 1 от
«27» августа 2024г.

Утверждено
Заведующая МБДОУ
«Полтавский детский сад «Солнышко»
_____ Любовская Т.В.

2. Описание инновационного проекта (программы)
Паспорт инновационного проекта (программы)
«Кейс заданий «Учимся, играя», как средство
развития предпосылок математической грамотности старших дошкольников»

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	«Кейс заданий «Учимся, играя», как средство развития предпосылок математической грамотности старших дошкольников»
2	Актуальность проекта (определена проблема, для решения которой разработан проект (программа); обоснована необходимость решения заявленной проблемы)	Выбор данного проекта обусловлен необходимостью принятия управленческих решений в связи с проведенным в конце учебного года мониторингом, который показал низкий уровень сформированности предпосылок математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста. А также выявленным недостаточным уровнем профессиональной компетентности педагогов (в частности у начинающих педагогов) в области формирования предпосылок математической у детей старшего дошкольного возраста и низкой степенью вовлеченности родителей в процесс формирования математической грамотности дошкольников. Кроме этого образовательные учреждения испытывают необходимость в пополнении и обогащении методической базы дидактическими материалами по формированию предпосылок математической грамотности, с целью полноценного решения образовательных задач ФОП ДО. Реализация данного проекта позволит систематизировать работу в данном направлении и создать кейс методических и наглядных материалов по развитию предпосылок математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста. (Аналитическая справка и адресные рекомендации по результатам проведения мониторинга качества дошкольного образования в Омской области по итогам 2023 года)
	Связь с региональными документами Омской области	1. Приказ Министерства образования Омской области от 16 сентября 2023 года №61 «О мерах по реализации Закона Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области». 2. Приказ Министерства образования Омской области от 04 июля 2023 года №52 «О внесении изменений в приказ Министерства образования Омской области от 16 сентября 2013 года №61»

		3. Приказ Министерства образования Омской области от 25 марта 2024 года №30 «О внесении изменений в приказ Министерства образования Омской области от 16 сентября 2013 года №61»				
3	Руководитель проекта	Любовская Татьяна Валерьевна				
4	Перечень исполнителей проекта	№ п/п	ФИО	Должность	Адрес электронной почты	Номер тел.
		1.	Любовская Татьяна Валерьевна	Заведующий МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко»	mbdousoln.polt@ds.omsportal.ru	89081037710
		2.	Лында Ирина Николаевна	Старший воспитатель МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко»	ira.lynda.75@mail.ru	89081138716
		3.	Качесова Людмила Валерьевна	Воспитатель МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко»	ljusia_@mail.ru	89081026157
		4.	Конюхова Светлана Леонидовна	Воспитатель МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко»	sveta.konuhova@mail.ru	89040723428
		5.	Пикало Дарья Игоревна	Воспитатель МБДОУ «Полтавский д/сад «Солнышко»	daschaschmeer@icloud.com	89136243585
5	Образовательные организации-соисполнители проекта (при наличии/ обязательно для региональных инновационных площадок, реализующих проект (программу) самостоятельно) с определением функций каждой образовательной организации					
II. Описание проекта						
6	Цель реализации проекта	Увеличить количество детей 5-7 лет с высоким уровнем развития предпосылок математической грамотности на 20% посредством использования кейса заданий к концу 2026 года				
7	Задачи проекта	1. Создать нормативно-правовую, кадровую, информационную базу для реализации проекта				

		2. Провести диагностику уровня развития математической грамотности у детей 5-7 лет, выявить проблемы низкого уровня развития математической грамотности детей. 3. Выявить уровень профессиональной компетенции педагогов по формированию предпосылок математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста. 4. Разработать кейс заданий «Учимся, играя» для развития предпосылок математической грамотности у старших дошкольников. 5. Организовать комплекс мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетенции педагогов и родителей (законных представителей) по развитию предпосылок математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста. 6. Создать условия для развития у детей умения применять на практике полученные знания по математической грамотности. 7. Выявить уровень сформированности предпосылок математической грамотности у старших дошкольников на конец реализации проекта. 8. Организовать анализ эффективности реализации проекта в декабре 2026 года.		
8	Показатели проекта (количественные и качественные)	- разработаны нормативные документы, локальные акты, регулирующие деятельность ОО по реализации проекта, в том числе в сетевой форме; - увеличено количество детей 5-7 лет с высоким уровнем сформированности предпосылок математической грамотности, не менее чем на 20%; - повышен уровень профессиональной компетенции педагогов в области формирования предпосылок математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста; - не менее 40 % педагогов ДОУ задействованы в реализации проекта; - повышен уровень компетентности родителей (законных представителей) в области формирования предпосылок математической грамотности у старших дошкольников; - не менее 35% родителей вовлечены в образовательную деятельность в рамках реализации проекта.		
9	Продукт проекта	Кейс заданий «Учимся, играя» для детей 5-7 лет, направленный на развитие предпосылок математической грамотности		
10	Срок реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта	Дата начала	Дата окончания
		Проект в целом, в том числе в разрезе этапов реализации:	Январь 2025г.	Декабрь 2026г.
		1 этап	08 января 2025г.	28 февраля 2025г.
		2 этап	03 марта 2025г.	30 сентября 2026г.
		3 этап	01 октября 2026г.	15 декабря 2026г.
11	Основные риски реализации	<u>Возможные риски:</u>		

	проекта и пути их преодоления	- низкая эффективность командного взаимодействия; - формальный подход, отсутствие заинтересованности, - недостаточная профессиональная компетентность педагогических работников в условиях постоянных изменений; - кадровые изменения в составе команды проекта. - отсутствие понимания родителями значимости математической грамотности и применения ее детьми в реальных жизненных ситуациях. <u>Пути преодоления:</u> - использование различных способов стимулирования педагогов со стороны администрации образовательных учреждений; - изучение опыта работы педагогов Омской области по теме проекта; - участие педагогов в семинарах, вебинарах, мастер-классах, прохождение курсов повышения квалификации по формированию предпосылок математической грамотности у детей дошкольного возраста - привлечение родителей (законных представителей) к пополнению развивающих центров играми и пособиями математического содержания.
12	Предложения по внедрению и распространению результатов инновационного проекта (программы)	Представление инновационного продукта <u>на уровне образовательной организации:</u> - размещение инновационного проекта на сайте ДОУ, выступление педагогов на педагогических советах, семинарах, выпуск печатного продукта (Кейс заданий «Учимся, играя»); <u>на муниципальном уровне:</u> - трансляция инновационного проекта на Ассоциации педагогов Полтавского муниципального района, участие в конкурсе методических разработок по математической грамотности, Фестивале педагогических идей; <u>на региональном уровне:</u> - в рамках НПК, Ярмарке педагогических идей, публикация в сборниках и на сайте «Ассоциации педагогов и руководителей образовательных организаций «СПЕКТР», на XVII Форуме участников РИП-ИнКО; <u>на федеральном уровне:</u> - участие в Международной конференции «Современная дошкольная организация: проблемы и направления».
13	Возможность адаптации к условиям других общеобразовательных организаций	Данный проект может быть адаптирован к условиям образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования. Не требует дополнительных затрат и создания специальных условий.

План мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
1 этап. Определение и создание условий, необходимых для реализации проекта				
1	Создание и утверждение локальных актов, регламентирующих проектную работу (приказ о рабочей группе и распределении функциональных обязанностей участников проекта, положение о рабочей группе, приказ о реализации проекта, план мероприятий проекта)	10 января 2025г.	Создана нормативно-правовая база для реализации проекта	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель
2	Анализ результатов мониторинга детей старшего дошкольного возраста по выявлению уровня формирования предпосылок математической грамотности	Январь 2025г.	Выявлены проблемы низкого уровня развития предпосылок математической грамотности у воспитанников	Старший воспитатель ОО
3	Мониторинг профессиональной компетентности педагогов по формированию предпосылок математической грамотности детей старшего дошкольного возраста	Январь 2025г.	Выявлены профессиональные дефициты педагогов по данному направлению	Старший воспитатель ОО
4	Изучение опыта педагогических сообществ по формированию предпосылок ФГ (математической грамотности) на региональном уровне	Январь 2025г.	Изучены материалы БОУ ДПО «ИРООО» на «Навыки XXI века. Международный методический центр «Академия педагогического мастерства» (мастер-классы, семинары-практикумы по математической грамотности)	Рабочая группа проекта, педагоги ОО
5	Практический семинар «Методический тренажер для развития компетенций педагогов по формированию у детей предпосылок функциональной математической грамотности» (Скоролупова О.А., издательство «Просвещение-Союз»)	20-21 января 2025г.	Педагоги научились формулировать задания для детей, способствующие формированию предпосылок математической грамотности	Старший воспитатель

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
6	Анкетирование родителей (законных представителей) по теме «Развитие предпосылок математической грамотности у старших дошкольников»	13-17 января 2025г.	Определены проблемы у родителей воспитанников по данному направлению	Рабочая группа проекта, педагоги ОО
7	Проведение круглого стола с родительским комитетом «Перспективы работы по формированию предпосылок математической грамотности у старших дошкольников»	22 января 2025г.	Внесены предложения родителей по реализации данного проекта	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель
8	Информирование участников образовательных отношений о внедрении управленческого проекта: - на педагогическом совете - на родительском собрании - на сайтах ДОО	Февраль 2025г.	Участники образовательных отношений информированы о проекте	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель Администраторы сайтов ДОО
2 этап. Реализация проекта				
1	Заседание рабочей группы по разработке продукта проекта в форме кейса заданий «Учимся, играя» по формированию предпосылок математической грамотности в соответствии с задачами ФОП ДО	04.03. 2025	Разработаны структура и содержание кейса заданий по направлениям: - число и счет; - величина и форма; -ориентировка в пространстве и во времени	Рабочая группа проекта, педагоги ОО
2	Проведение педагогического совета по теме: «Формирование математической грамотности. Новые подходы к содержанию математического образования в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО»	11.03. 2025	Педагоги ознакомлены с новыми подходами к содержанию математической грамотности в соответствии с ФОП ДО	Рабочая группа проекта, педагоги ОО
3	Создание кейса заданий по формированию предпосылок математической грамотности в соответствии с задачами ФОП у старших дошкольников	Март-май 2025	Создан кейс заданий «Учимся, играя»	Рабочая группа проекта, педагоги ОО
	«Количество и счет» (старшая,			Старший воспитатель,

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
	подготовительная группа)			педагоги МБДОУ
	«Величина», «Форма» (старшая, подготовительная группа)			Старший воспитатель, педагоги МБДОУ
	«Ориентировка в пространстве», «Ориентировка во времени» (старшая, подготовительная группа)			Старший воспитатель, педагоги МБДОУ
4	Межсадовый методический семинар в форме ВКС «Дидактические игры, логические задачи и упражнения по развитию предпосылок математической грамотности детей старшего дошкольного возраста»	18.03. 2025	Педагоги ознакомлены с разными видами игр, с логическими задачами и упражнениями.	Старший воспитатель
5	Проведение родительского собрания в форме «Мировое кофе»	21.03 2025	Родители ознакомлены с составляющими элементами математической грамотности у дошкольников	Старший воспитатель
6	Пополнение развивающих центров играми и пособиями по математической грамотности для детей старшего дошкольного возраста	Март-апрель 2025	Пополнены центры развития дидактическими материалами	Педагоги ОО, родители
7	Мастер-класс для родителей «Наблюдаем и считаем, сравниваем, анализируем и рассуждаем»	24.04 2025	Родители ознакомлены с вариантами заданий кейса «Учимся, играя» и использованием их с детьми	Заведующий
8	Изготовление буклетов для родителей по формированию предпосылок математической грамотности с детьми старшего дошкольного возраста	Апрель 2025	Изготовлены буклеты для родителей	Рабочая группа проекта, педагоги ОО
9	Разработка технологической карты по направлениям развития предпосылок математической грамотности у дошкольников на основе кейса заданий	Май 2025	Разработана технологическая карта на основе кейса заданий	Старший воспитатель, педагоги ОО,
10	Реализация разработанных методических материалов по формированию предпосылок	Сентябрь 2025- май 2026	Апробированы разработанные методические материалы	Заведующий МБДОУ,

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
	математической грамотности в образовательной деятельности, в том числе с привлечением родителей.			старший воспитатель, педагоги ОО
11	Промежуточный мониторинг сформированности предпосылок математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста	Декабрь 2025	Выявлены промежуточные результаты сформированности математической грамотности у детей 5-7 лет	Старший воспитатель, педагоги ОО.
12	Участие педагогов, родителей и детей в конкурсах, олимпиадах, различного уровня, по формированию предпосылок математической грамотности дошкольников	Сентябрь 2025- май 2026	Возможность применять полученные знания в практической деятельности	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель, педагоги ОО, родители
13	Мониторинг сформированности предпосылок математической грамотности детьми старшего дошкольного возраста	Май 2026	Выявлены итоговые результаты сформированности математической грамотности у детей 5-7 лет	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель, педагоги ОО
3 этап. Рефлексивно-оценочный				
1	Диагностика профессиональной компетенции педагогов в области математической грамотности детей старшего дошкольного возраста.	Октябрь 2026г.	Выявлен уровень профессиональной компетентности педагогов по данному направлению (Аналитическая справка по итогам диагностики)	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель
2	Анализ динамики сформированности предпосылок математической грамотности детьми старшего дошкольного возраста	Октябрь 2026г.	Определены уровни формирования предпосылок математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста (Аналитическая справка)	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель, педагоги ОО
3	Педагогический совет «Итоги реализации проекта: проблемы, перспективы»	Ноябрь 2026	Подведены итоги реализации проекта	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель
4	Проведение родительского собрания «Итоги реализации проекта»	Декабрь 2026	Родители информированы о результатах проекта	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
5	Представление инновационного продукта на сайтах ДОО	Декабрь 2026	Информированность участников ОО	Администратор сайта
6	Представление инновационного продукта <u>на муниципальном уровне:</u> - ассоциации педагогов Полтавского муниципального района; - участие в Фестивале передового педагогического опыта; <u>на региональном уровне:</u> - участие в Межрегиональной научно-практической конференции, региональной Ярмарке педагогических идей; на ассоциации руководителей и старших воспитателей «Спектр», на XVII Форуме участников РИП-ИнКО; <u>на федеральном уровне:</u> - участие в Международной конференции «Современная дошкольная организация: проблемы и направления».	Сентябрь-декабрь 2026	Трансляция инновационного проекта	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа проекта